



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS PUBLIKE
DREJTORIA EKONOMIKE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE

Nr. 4303 prot.

Tiranë, më 29.08.2025

Lënda: Dërgohen kërkesat buxhetore të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028

MINISTRISË SË FINANCEVE

DREJTORISË SË PËRGJITHSHME TË BUXHETIT

Tiranë

Në mbështetje të ligjit 9936, datë 26.06.2008 “Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, Udhëzimit nr 9 datë 20.03.2018 “Për procedurat standarde të zbatimit të buxhetit”, “ligjit nr.115/2024”, “Për Buxhetin e Vitit 2025, si dhe Udhëzimit Plotësues nr.17 të Ministrisë së Financave, datë 09.07.2025 “Për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028”.

Departamenti i Administratës Publike me Kod Institucioni 1087015, Grupi 87, Kod programi 01330 ju dërgon bashkëlidhur kërkesat buxhetore të “Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028” sipas formateve standarte.

Duke ju falenderuar për bashkëpunimin.

DREJTOR DEPARTAMENTI

Enkela Duda



FORMATI I MISIONI I NJËSIË SË QEVERISJES QENDRORE			
DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS PUBLIKE			
Emërtimi i Njësive së Qeverisjes Qendrore			
Kodi i Njësive së Qeverisjes Qendrore		87	
Misioni I Njësive së Qeverisjes Qendrore	Menaxhimi dhe implementimi i shërbimeve civile në të gjitha institucionet e administratës qendrore, hartimi dhe implementimi i politikave në fushën e punëve të brendshme të institucioneve të administratës publike, hartimi dhe zbatimi i politikave dhe programeve të përgjithshme të trajnimit të zbatuesve dhe për administratën publike në tërësi		
Programet Buxhetore	Kodi I Programit	Përshkrimi i Programit	
Emërtesa e Programit Buxhetor I	01330	Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike	
Drejtori i Drejtuarisë Ekonomike dhe Shërbimeve Mbrojtëse / Neputetë Zbatues	Emri	Elida Sokoli	Emri
	Nenshkrimi		Nenshkrimi
	Data	29.08.2025	Data
			Koordinatori i GMS/ Neputetë Autorizues
			Emri
			Nenshkrimi
			Data



FORMAT 2: FORMATI STANDARD I PËRGATITJES SË KËRKESAVE BUXHETORE PBA 2026-2028

Buxheti 2026-2028

Emërtimi i Programit Buxhetor	DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS PUBLIKE			
Kodi i Programit	01.330			
Programi Buxhetor Afatmesëm	2026-2028			
Përshkrimi i Programit				
Departamenti i Administratës Publike zhvillon politika dhe strategji. Ai synon: zhvillimin dhe menaxhimin e burimeve njerëzore, si dhe thellimin e reformes në shërbimin civil, zgjerimin e fushës së veprimit të kësaj lloji ligjor, përcaktimin e standardeve të nevojshme për nëpunësit civilë dhe punonjësit e tjerë të administratës publike, në kuptimin e rregullimit të marrëdhënieve të punës, pranimi në administratën publike, ecjen në karrierë, kualifikimin profesional të tyre, përcaktimin e standardeve të nevojshme për ngritjen e institucioneve të administratës publike; ngritjen dhe fuqizimin e strukturave efektive për të gjitha institucionet e administratës publike, krijimin dhe zbatimin e politikave të pagave si dhe të gjitha skemave të tjera shpërbljesh për të gjithë nëpunësit e administratës publike; trajnimin si mjet strategjik për zhvillimin e kapaciteteve të nëpunësve të administratës publike.				
Qëllimet e Politikës së Programit	Departamenti i Administratës Publike ka për qëllim sigurimin e një shërbimi civil të qëndrueshëm, profesional, të bazuar në meritë, integritet moral dhe paanësi politike.			
Treguesit e Performancës në nivel Qëllimi	2025 Buxheti	2026 Parashikimi	2027 Parashikimi	2028 Parashikimi
Procedura konkurrimi (konkurse pranimi në shërbimin civil, levizje paralele, ngritje në detyrë)	700	840	900	1,000
Perfaqësim në procese gjyqësore, komisione disiplinore dhe procese monitorimi të kryera	617	660	703	746
Programet në fushën e shërbimit civil dhe strategji të miratuara, raportime të kryera	62	65	70	80
Akte ligjore e nënligjore të hartuara, politika të ndërmarrura për zhvillimin profesional, interpretime dhe detyrë monitorimi	150	160	160	160
Objektivi 1 i Politikës së Programit	Rritja e performancës së menaxhimit të burimeve njerëzore të shërbimit civil, ndërtimit të institucioneve dhe organizimit të sistemit të pagave në administratën publike. Ngritja e kapaciteteve të administratës publike me qëllim rritjen e efikasitetit dhe përgjegjëshmërisë së nëpunësve publike dhe monitorimi i zbatimit të legjislacionit të shërbimit civil.			
Treguesit e Performancës për Objektivin 1				
Emërtimi i Treguesit 1	Vlera Bazë	Vlera e Synuar	Vlera e Synuar	Vlera e Synuar
Realizimi i performancës së menaxhimit të burimeve njerëzore të shërbimit civil	50%	90%	90%	90%
Produktet për Objektivin 1				
Shpenzimet Korrente*				
Produkti 1	Procedura konkurrimi në shërbimin civil			
Përshkrimi i Produktit:	Zhvillimi i procedurave të konkurrimit në institucionet e administratës shtetërore (Konkurse pranimi në shërbimin civil, levizje paralele, ngritje në detyrë)			
Njësia Matëse	Numër procedurash			
	2025 Buxheti	2026 Parashikimi	2027 Parashikimi	2028 Parashikimi
Sasit	700	840	900	1,000
Kosto totale (në mijë lekë)	149,450	150,796	151,456	161,208
Kosto për njësi (në mijë lekë)	214	180	168	161
Ndryshimi në "a" i Sasit	...	20.0%	7.1%	11.1%
Ndryshimi në "a" i kostos totale	...	0.9%	0.4%	6.5%
Ndryshimi në "a" i kostos për njësi	...	-15.9%	-6.3%	-4.2%
Detajimi i Kostos Totale të Produktit 1 sipas Artikujve Ekonomikë				
	2025	2026	2027	2028

	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
000 Pagar	101,298	101,298	101,298	101,298
Kapitulli 01	101,298	101,298	101,298	101,298
001. Shumimet shqiptore dhe shendetesore	14,988	14,988	14,988	14,988
Kapitulli 01	14,988	14,988	14,988	14,988
002. Mallrat dhe shërbimet	27,427	27,427	27,427	27,427
Kapitulli 01	27,427	27,427	27,427	27,427
003. Subvencionet				
Kapitulli 01				
004. Transferata brendshme				
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
005. Transferata jashtme	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
006. Transferata për familjet dhe individet	200	0	0	0
Kapitulli 01	200			
Kapitulli 05				
Kosto totale e produktit 1	119,150	138,796	138,796	163,298
Kontroll	0	0	0	0
Produkti 2	Përfatja në procese propozore dhe komisioni disponues			
Përditësimi i Produktit:	Përfatja e disponueshme të shërbimeve të publikimit për procese propozore dhe komisioni disponues			
Costs Matrix	Kostot për shërbime të publikimit			
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
Suma	617	660	702	746
Kosto totale në muaj leke	8,844	9,510	9,968	12,469
Kosto për një muaj leke	14	14	14	17
Ndriçimi në % e buxhetit		107%	113%	121%
Ndriçimi në % e kostos totale		5.3%	2.1%	31.1%
Ndriçimi në % e kostos për muaj		1.6%	1.1%	25.6%
Detajimi i Kostos Totale të Produktit 2 sipas Aktiviteteve Ekonomike				
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
000 Pagar	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
001. Shumimet Shqiptore dhe Shendetesore	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
002. Mallrat dhe shërbimet	8,844	9,510	9,968	12,469
Kapitulli 01	8,844	9,510	9,968	12,469
Kapitulli 05				
003. Subvencionet				
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
004. Transferata brendshme				
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
005. Transferata jashtme	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
006. Transferata për familjet dhe individet				

Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
Kosto totale e produktit 2	8,864	9,119	9,908	12,469
Kontroll	0	0	0	0
Produkti 3	Programet, projektet, ne fushen e shërbimit civil			
Pershkrimi i Produktit:	Hartimi i programeve dhe projekteve dhe performanca mjeteve inovative per menaxhimin e burimeve njerëzore			
Njesia Matëse	Numet programesh, projektesh			
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
Sasia	62	65	70	80
Kosto totale (ne mije leke)	26,320	26,557	26,656	28,138
Kosto per njesi (ne mije leke)	425	409	381	352
Ndryshimi ne "a" i Sasise	...	4.8%	7.7%	14.3%
Ndryshimi ne "a" i koston totale	...	0.9%	0.4%	5.6%
Ndryshimi ne "a" i koston per njesi	...	3.8%	6.8%	7.6%
Detajimi i Koston Totale te Produktit 3 sipas Artikujve Ekonomike				
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
000, Pagat	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
001, Nganimesh shqiptore dhe shqetësime	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
002, Mallrat dhe shërbimet	4,420	4,657	4,756	6,238
Kapitulli 01	4,420	4,657	4,756	6,238
Kapitulli 05				
003, Subvencione				
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
004, Transferat te brendshme				
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
005, Transferat te jashtme	21,900	21,900	21,900	21,900
Kapitulli 01	21,900	21,900	21,900	21,900
Kapitulli 05				
006, Transferat per familjet dhe individet	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				
Kosto totale e produktit 3	26,320	26,557	26,656	28,138
Kontroll	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0
Produkti 4	Aktet ligjore dhe nenshtrime te hartuara			
Pershkrimi i Produktit:	Hartimi i akteve ligjore dhe nenshtrime ne fushen e pagave, burimeve njerëzore dhe ne fushen e organizimit te institucioneve			
Njesia Matëse	numet aktesh			
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
Sasia	150	160	160	160
Kosto totale (ne mije leke)	1,936	2,038	2,081	2,729
Kosto per njesi (ne mije leke)	13	13	13	17
Ndryshimi ne "a" i Sasise	...	6.7%	0.0%	0.0%
Ndryshimi ne "a" i koston totale	...	5.3%	2.1%	31.1%
Ndryshimi ne "a" i koston per njesi	...	-1.3%	2.1%	31.1%
Detajimi i Koston Totale te Produktit 6 sipas Artikujve Ekonomike				
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
000, Pagat	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 05				

1.1. Investime të reja në sektorin privat	1.1.1. Investime të reja në sektorin privat	1.1.2. Investime të reja në sektorin privat	1.1.3. Investime të reja në sektorin privat
1.2. Investime të reja në sektorin publik	1.2.1. Investime të reja në sektorin publik	1.2.2. Investime të reja në sektorin publik	1.2.3. Investime të reja në sektorin publik
1.3. Investime të reja në sektorin financiar	1.3.1. Investime të reja në sektorin financiar	1.3.2. Investime të reja në sektorin financiar	1.3.3. Investime të reja në sektorin financiar
1.4. Investime të reja në sektorin bujqësor	1.4.1. Investime të reja në sektorin bujqësor	1.4.2. Investime të reja në sektorin bujqësor	1.4.3. Investime të reja në sektorin bujqësor
1.5. Investime të reja në sektorin turistik	1.5.1. Investime të reja në sektorin turistik	1.5.2. Investime të reja në sektorin turistik	1.5.3. Investime të reja në sektorin turistik
1.6. Investime të reja në sektorin kulturor	1.6.1. Investime të reja në sektorin kulturor	1.6.2. Investime të reja në sektorin kulturor	1.6.3. Investime të reja në sektorin kulturor
1.7. Investime të reja në sektorin shëndetësor	1.7.1. Investime të reja në sektorin shëndetësor	1.7.2. Investime të reja në sektorin shëndetësor	1.7.3. Investime të reja në sektorin shëndetësor
1.8. Investime të reja në sektorin edukativ	1.8.1. Investime të reja në sektorin edukativ	1.8.2. Investime të reja në sektorin edukativ	1.8.3. Investime të reja në sektorin edukativ
1.9. Investime të reja në sektorin mjedietar	1.9.1. Investime të reja në sektorin mjedietar	1.9.2. Investime të reja në sektorin mjedietar	1.9.3. Investime të reja në sektorin mjedietar
1.10. Investime të reja në sektorin tjetër	1.10.1. Investime të reja në sektorin tjetër	1.10.2. Investime të reja në sektorin tjetër	1.10.3. Investime të reja në sektorin tjetër
Kosto totale e produkteve 4	1.10.3	1.10.3	1.10.3

Shpenzimet Kapitale***

Kategoria I: Shpenzimet Administrative Kapitale

Kodi i Projektit të Investimeve ISAP601	Titulli i punës për dhjetorin e parë	Kodi i Projektit sipas listës së investimeve	Kodi i ISAP601
Produkti 1	Pajisje zyre		

Titulli i punës për dhjetorin e parë

	2025 Buxheti	2026 Parashikimi	2027 Parashikimi	2028 Parashikimi
2.1. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.2. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.3. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.4. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.5. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.6. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.7. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.8. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.9. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
2.10. Aktivitetet për përmirësimin e infrastrukturës	1	1	1	1
Kosto totale e produkteve 1	10.000	10.000	10.000	10.000

IPA Zhvendosja e reformave në Shërbimet Civile dhe Administracion Publik

Produkti 1	Zhvendosja e reformave në Shërbimet Civile dhe Administracion Publik	Kodi i Projektit sipas listës së investimeve	Kodi i ISAP601
2025	2026	2027	2028
Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
1.1	1.1	1.1	1.1
1.2	1.2	1.2	1.2
1.3	1.3	1.3	1.3
1.4	1.4	1.4	1.4
1.5	1.5	1.5	1.5
1.6	1.6	1.6	1.6
1.7	1.7	1.7	1.7
1.8	1.8	1.8	1.8
1.9	1.9	1.9	1.9
1.10	1.10	1.10	1.10

Kosto totale ne mije lekë				
Kosto per mose ne mije lekë	0	0	0	0
Ndreshimi ne % e koston	0.00	0.00	0.00	0.00
Ndreshimi ne % e koston totale	0.00	0.00	0.00	0.00
Ndreshimi ne % e koston per mose	0.00	0.00	0.00	0.00
Detajimi i Kosos Totale të Produktit 1 sipas Artikujve Ekonomikë				
	2025	2026	2027	2028
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
230. Mave te trupezuara	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 02				
Kapitali 03				
Kapitali 04				
231. Aktive te trupezuara	0	0	0	0
Kapitali 01				
Kapitali 02	0	0	0	0
Kapitali 03				
Kapitali 04	0	0	0	0
Kosto totale e produktit 1	0	0	0	0
Produktit 1	Pagesë TVSH	Kodi i Projektit sipas listes se investimeve	Kodi 18\19802	
Totali i shpenzimeve të Programit sipas produkteve*****	196,550	198,701	199,701	214,634
Totali i shpenzimeve të Programit sipas artikujve*****	196,550	198,701	199,701	214,634
600. Pagat	104,868	104,868	104,868	104,868
Kapitali 01	104,868	104,868	104,868	104,868
Kapitali 05	0	0	0	0
601. Sigurimet Shqiptore dhe Shendetesore	14,985	14,985	14,985	14,985
Kapitali 01	14,985	14,985	14,985	14,985
Kapitali 05	0	0	0	0
602. Mallrat dhe shërbimet	44,597	46,948	47,948	62,881
Kapitali 01	44,597	46,948	47,948	62,881
Kapitali 05	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
604. Transferta të brendshme	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
605. Transferta të jashtme	21,900	21,900	21,900	21,900
Kapitali 01	21,900	21,900	21,900	21,900
Kapitali 05	0	0	0	0
606. Transferta për familjet dhe individet	200	0	0	0
Kapitali 01	200	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
230. Aktivit e trupezuara	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 02	0	0	0	0
Kapitali 03	0	0	0	0
Kapitali 04	0	0	0	0
231. Aktivit e trupezuara	10,000	10,000	10,000	10,000
Kapitali 01	8,800	8,800	8,800	8,800

Kontroll	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0

Drejtori i Drejtorise Ekonomike dhe Sherbimeve Mbeshtetese /Nepunesi Zbatues	Emri	Elida Sokoli	Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Enkela Dudushi
	Nenshkrimi			Nenshkrimi
	Data	29.08.2025		29.08.2025

Rrjeshti "Kontroll" shërben për të kontrolluar nëse është bërë ndonjë gabim llogjikë. Ai kontrollon që totali i kostos së produktit është i barabartë me totalin e kostos së produktit sipas artikujve ekonomik. Në rast se ky total nuk është në rregull, formula gjeneron automatikisht mesazhin "Error", duke ju paralajmëruar që ky është një gabim.

FORMAT 3: FORMATI STANDARD I PËRGATITJES SË KËRKESAVE BUXHETORE PBA 2025-2027
Politikat e Reja

Emërtimi i Programit Buxhetor

DEPARTAMENTI ADMINISTRATIVS PUBLIKU

Kodi i Programit

01530

Programi Buxhetor Afatmesëm

2025-2028

Objektivi X i Politikës së Programit*

Rritja e performancës së menaxhimit të burimeve që rezultojnë të shërbimit civil, ndërtimi të institucioneve dhe organizimit të sistemit të pagave në administratën publike, Ngrënia e kapaciteteve të administratës publike me qëllim rritjen e fidejës dhe përmirësimin e së nëpunësve publike dhe monitimin i zbatimit të legjislacionit të shërbimit civil

Treguesit e Performances për Objektivin

Treguesi 1 i Performances

Treguesi 2 i Performances

Treguesi N i Performances

Kodi i Projektit të Investimeve**

XXXXX

Produkti i***

Përshkrimi i Produktit:

Njësi Matëse

Copë

	2025 Buxheti	2026 Parashikimi	2027 Parashikimi	2028 Parashikimi
Sasia		0		
Kosto totale në mijë lekë		0	0	0
Kosto për mjet në mijë lekë				
Ndriçimi në 100.000		=DIV 0	=DIV 0	=DIV 0
Ndriçimi në 100.000 kosto totale		=DIV 0	=DIV 0	=DIV 0
Ndriçimi në 100.000 kosto për mjet		=DIV 0	=DIV 0	=DIV 0

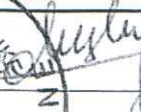
Detajimi i Kostos Totale të Produktit 1 sipas Artikujve Ekonomikë

600. Pagat	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
601. Sigurimet Shoqërore dhe Shëndetësore	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
602. Mallrat dhe shërbimet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
604. Transferata të brëndshme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
605. Transferata të jashtme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
606. Transferata për familjet dhe individët	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
230. Aktivët e patrupëzuara	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 02	0	0	0	0

Kapitulli 03	0	0	0	0
Kapitulli 04	0	0	0	0
231. Aktivët e trupëzuara	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 02	0	0	0	0
Kapitulli 03	0	0	0	0
Kapitulli 04	0	0	0	0
Kosto totale e produktit	0	0	0	0
Kodi i Projektit të Investimeve	IPA			
Produkti X (shito produkte sipas rasit)	TVSH			
Përshkrimi i Produktit:	Ngritja e kapaciteteve për nepones civile të afte dhe të motivuar për të forcuar afshete dhe kapacitetet e tyre për të menaxhuar procesin e negociimit dhe integrimin në BE.			
Njesia Matëse	XXXXX			
Sasia				
Kosto totale (në mijë lekë)				
Kosto për njësi (në mijë lekë)				
Ndryshimi në % i Sasisë		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndryshimi në % i koston totale		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndryshimi në % i koston për njësi		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Detajimi i Kostos Totale të Produktit X sipas Artikujve Ekonomikë				
	2025 Buxheti	2026 Parashikimi	2027 Parashikimi	2028 Parashikimi
600. Pagat	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
601. Sigurimet Shoqërore dhe Shëndetësore	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
602. Mallrat dhe shërbimet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
604. Transferta të brendshme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
605. Transferta të jashtme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
606. Transferta për familjet dhe individët	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
230. Aktivët e patrupëzuara	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
231. Aktivët e trupëzuara	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				

Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
Kosto totale e produktit	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0
Totali i shpenzimeve buxhetore për Politika të Reja sipas produkteve****	0	0	0	0
Totali i shpenzimeve buxhetore për Politika të Reja sipas artikujve****	0	0	0	0
600. Pagat	0	0	0	0
601. Sigurimet Shoqërore dhe Shëndetësore	0	0	0	0
602. Mallrat dhe shërbimet	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
604. Transferta të brendshme	0	0	0	0
605. Transferta të jashtme	0	0	0	0
606. Transferta për familjet dhe individët	0	0	0	0
230. Aktivitet e patrupëzuara	0	0	0	0
231. Aktivitet e trupëzuara	0	0	0	0

Emri	Elida Sokoli
Nenshkrimi	
Data	29.08.2025

Emri	Ekela Dudushi
Nenshkrimi	
	

Sqarime	* Në fushën përbri duhet të specifikohet objektivi i politikës së programit që mund të jetë i ri ose ekzistues. Në rast se është ekzistues, numri i objektivit duhet të jetë i njëjtë me atë të paraqitur në formatin e politikave ekzistuese. ** Në fushën përbri do të vendoset emërtesa e projektit të ri të investimit që synohet të financohet nëpërmjet kostimit të Politikave të Reja *** Në këtë fushë dhe në fushën përbri do të specifikohen produktet të cilat mund të jenë të identifikuara më parë **** Totali i Shpenzimeve Buxhetore për Politika të Reja duhet të derivojë si shumë e të gjitha kostove totale të Produkteve të përcaktuara më sipër, si dhe të përputhet plotësisht dhe me shumën e të gjithë artikujve ekonomikë më poshtë
---------	--

FORMATI 4: Alokimi i Tavanëve për financimin e politikave ekzistuese për Programet

Kodi i Grupit	87	Emri i Grupit ,01330	DEPARTAMENTI I ADMINISTRATIVES PUBLIKE
---------------	----	----------------------	--

Artikujt	PBA 2026 - 2028			
	Buxheti 2025	2026	2027	2028
Paga (600-601)	119,853	119,853	119,853	119,853
Korante të Tjera (602-606)	66,697	68,848	69,848	81,781
Kapitale (230-232) Të Brendshme	8,800	10,000	10,000	10,000
Kapitale (230-232) Të Huaja (V.S.H)	1,200	0	0	0
Jashtë-buxhetore (Financim I huaj)	0	0	0	0
Totali	196,550	198,701	199,701	214,634

Drejtori i Drejtorisë Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse /Nepunësi Zbatues	Emri	Elida Sokoli
	Nenshkrimi	
	Data	29.08.2025

Koordinatori i GMS/ Nepunësi Autorizues	Emri	
	Nenshkrimi	
	Data	29.08.2025



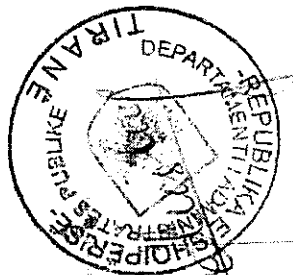
[illegible]

2015年12月15日

[illegible]

with patients (e.g., metformin) have
a potential for multiple drug interactions with
other drugs, such as those that affect the

...the ... of ...

[illegible]

Emri	Enkela Hudaishi	29.08.2025
Nenshikrimi		
Koordinator		
i i GMS/		
Nepunesi		
Autorizues		
Data		

Entri	Elda Soddhi
Drejtori i Drejtorise Ekonomike dhe Sierbimeve Mbeshtetese / Njepunesi Zbatues	Neushkrimi 29.08.2025

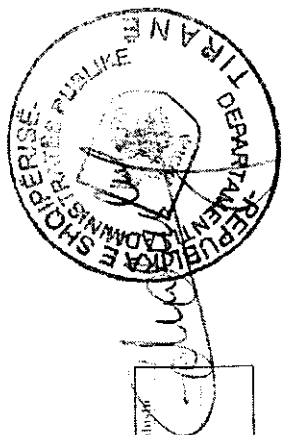
[illegible]

• Kennen Sie das Konzept der *debt-humane* oder *human-interest* bank?

«L'azienda, pur felice e agitata, non si è mai disamorata, perché, se è vero che l'impresa si è costruita, non per un profitto, ma per un'idea, per un'idea che ha fatto diventare un'impresa, per un'idea che ha fatto diventare un'impresa, per un'idea che ha fatto diventare un'impresa».

Drejtori i Drejtorise Ekonomike dhe Shaburave	Enri	Elida Sokol
Mbeshetse	Nenshikrimi	29.05.2015
/Nepunesi Zhanes	Data	

Koordinatori i GMS/Sequenci Autorizues	Vendi	Tokada/Dobytina
	Nenshkeni	29.08.2017
	Dato	





REPUBLIKA E SHQIPËRISE
DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS PUBLIKE

RELACION
MBI PROGRAMIN BUXHETOR AFATMEËM 2026-2028 PËR DEPARTAMENTIN E
ADMINISTRATËS PUBLIKE

Programi “Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike”

Departamenti i Administratës Publike zhvillon politika dhe strategji për menaxhimin dhe zhvillimin e administratës publike. Ai synon:

- Zhvillimin dhe menaxhimin e burimeve njerëzore, thellimin e reformës në shërbimin civil dhe zgjerimin e fushës së veprimit të këtij kuadri ligjor.
- Përcaktimin e standarteve të njëjta për nëpunësit civilë dhe punonjësit e tjerë të administratës publike, në kuptimin e rregullimit të marrëdhënieve të punës, pranimit në administratën publike, ecjen në karrierë, kualifikimin profesional të tyre.
- Përcaktimin e standarteve të njëjta për ngritjen e institucioneve të administratës publike.
- Ngritjen dhe fuqizimin e strukturave efektive për të gjitha institucionet e administratës publike.
- Krijimin dhe zbatimin e politikave të pagave si dhe të gjitha skemave të tjera shpërblyese për të gjithë nëpunësit e administratës publike.
- Trajnimin si mjet strategjik për zhvillimin e kapaciteteve të nëpunësve të administratës publike.
- Vënien në funksionim të një sistemi modern të menaxhimit të burimeve njerëzore.

Përshkrimi i politikës së programit

Krijimi i një administrate profesionale, të mbështetur në merita, të paanshme dhe të aftë të përballojë sfidat gjithëpërfshirëse të integritetit dhe ato të përmirësimit të ofrimit të shërbimeve ndaj publikut do të realizohet nëpërmjet zhvillimit të kapaciteteve të nëpunësve të administratës publike, zhvillimit, vënies në funksionim dhe monitorimit të një sistemi modern të menaxhimit të burimeve njerëzore. Me qëllim implementimin sa më të mirë të reformës në administratën publike kërkohet fuqizimi i kapaciteteve funksionale të Departamentit të Administratës Publike (DAP).

Qëllimi i politikës së programit

- Përmirësimi, zhvillimi, monitorimi i strategjive, politikave dhe proceseve që zhvillon dhe menaxhon DAP.
- Përmirësimi i aftësive të nëpunësve të këtyre institucioneve, për arritjen e qëllimit.
- Krijimi i një administrate të qëndrueshme dhe të aftë për të përballuar sfidat.

- Rritja e kërkesave për trajnim të nëpunësve të administratës publike qendrore dhe vendore, sidomos në fushën e aftësive menaxheriale me qëllim përmirësimin e cilësisë së shërbimeve dhe produkteve, si një përgjigje efektive ndaj nevojave për zhvillim të administratës publike.

Buxheti i miratuar nga Këshilli i Ministrave për Departamentin e Administratës Publike, pjesë e programit "Menaxhimi dhe Zhvillimi Administratës Publike" për vitin 2025, është si më poshtë:

<i>Buxheti i Miratuar 2025 në 000/lekë</i>		
600	Paga	104.868
601	Sigurime Shoqërore	14.985
602	Mallra dhe Shërbime të tjera	44.597
605	Transferta Korente të Huaja	21.900
606	Transferta për familjet dhe individët	200
231	Kapitale të Trupëzuara të Brendshme	8.800
231	TVSH Projekte IPA	1.200
231	Financim i Huaj	
Totali		196.550

Objektivat e politikës së programit Viti 2026, 2027, 2028

Objektivi 1: Sigurimi i menaxhimit eficient dhe efektiv të burimeve njerëzore për Departamentin e Administratës Publike si dhe monitorimi i këtij menaxhimi në institucionet e administratës qendrore (ky objektivi është i njëjtë për të gjitha vitet).

Objektivi 2: Drejtimi dhe menaxhimi i përpjekjeve për reformimin e administratës publike dhe funksionimin e mirëqeverisjes në kuadër të procesit të Integrimit European.

Objektivi 3: Vazhdimi i zbatimit të Strategjisë Ndërsektoriale të Reformës së Administratës Publike (SNRAP), në kuadër të Strategjisë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim (SKZHI), hartimi i akteve ligjore dhe nënligjore në zbatim të kësaj strategjie, si dhe promovimi i punës në tërësi të DAP dhe sistemeve të menaxhimit të burimeve njerëzore.

Objektivi 4: Kapacitete të përmirësuara për implementimin e legjislacionit të shërbimit civil dhe procedura të lehtësuara për zbatim.

Objektivi 5: Fuqizimi i strukturave të administratës publike me qëllim përmirësimin e ofrimit të shërbimeve ndaj publikut.

Objektivi 6: Organizimi i sistemit të pagave në shërbimin civil duke u bazuar në vlerësimin e vendit të punës, të arritjeve vjetore të nëpunësve civilë dhe rezultateve në trajnimet e detyrueshme.

Objektivi 7: Rritja e efikasitetit dhe përgjegjshmërisë së nëpunësve publikë.

Sipas VKM nr.372 date 02.07.2025 "Për miratimin e tavanëve përgatitore të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028 ", të ligjit nr. 115/2024, "Për buxhetin e vitit 2025", shpenzimet e përgjithshme të Departamentit të Administratës Publike për periudhën 2026-2028, parashikohet respektivisht si më poshtë:

- Viti 2026 në masën **198.701.000 lekë**;
- Viti 2027 në masën **199.701.000 lekë**;
- Viti 2028 në masën **214.634.000 lekë**.

I. Për programin " Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike" shpenzimet përbëhen nga:

- Shpenzimet korrente	188.701.000 lekë
- Shpenzimet kapitale të brendshme	10.000.000 lekë
Totali 2026	198.701.000 lekë

II. Për programin " Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike" shpenzimet përbëhen nga:

- Shpenzimet korrente	189.701.000 lekë
- Shpenzimet kapitale të brendshme	10.000.000 lekë
Totali 2027	199.701.000 lekë

III. Për programin " Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike" shpenzimet përbëhen nga:

- Shpenzimet korrente	204.634.000 lekë
- Shpenzimet kapitale të brendshme	10.000.000 lekë
Totali 2028	214.634.000 lekë

Përmbledhje e kërkesave shtesë në lidhje me Buxhetin Afatmesëm

Projekt Buxheti Afatmesëm i hartuar nga DAP ka për qëllim realizimin e qëllimeve strategjike të institucionit dhe kërkesat shtesë parashtrohen në mënyrë që të ruhet dhe të përmirësohet performanca e DAP.

Parashikimi 2026-2028 në 000/lekë

Prog	Emërtimi	2026			2027			2028		
		Tavani Miratuar	Kërkesa Shtesë	Tavani Rishikuar	Tavani Miratuar	Kërkesa Shtesë	Tavani Rishikuar	Tavani Miratuar	Kërkesa Shtesë	Tavani Rishikuar
1330	Menaxhimi dhe Zhvillimi i Administratës Publike									
600	Paga	104.868	2.000	106.868	104.868	3.200	108.068	104.868	5.200	110.068
601	Sigurime Shoqërore	14.985	1.200	16.185	14.985	2.015	17.000	14.985	3.015	18.000
602	Mallra dhe Shërbime të Tjera	46.948	0	46.948	47.948	0	47.948	62.881	0	62.881
603	Subvencione	0	0	0	0	0	0	0	0	0
604	Transferta Korente të Brendshme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
605	Transferta Korente të Huaja	21.900	0	21.900	21.900	0	21.900	21.900	0	21.900
606	Transferta për familjet dhe individët	0	0	0	0	0	0	0	0	0
230	Kapitale të Patrupëzuara te Brendshme	0	0	0	0	0	0	0	0	0
230	Kapitale të Patrupëzuara te Huaja	0	0	0	0	0	0	0	0	0
231	Kapitale të Trupëzuara te Brendshme	8.800	10.200	19.000	8.800	0	8.800	8.800	0	8.800
231	Kapitale të Trupëzuara te Huaja TVSH	1.200	0	1.200	1.200	0	1.200	1.200	0	1.200
999	Jashtë-Buxhetore	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totali		198.701	13.400	212.101	199.701	5.215	204.916	214.634	8.215	222.849

Për vitin 2026. kërkesat buxhetore e tejkalojnë e kalojnë tavanin e miratuar me 13.400 në mijë lekë

Për vitin 2027 kërkesat buxhetore e tejkalojnë tavanin e miratuar me vlerë 5.215 në mijë lekë.

Për vitin 2028 kërkesat buxhetore e tejkalojnë tavanin e miratuar me vlerë 8.215 në mijë lekë.

Më poshtë paraqiten kërkesat shitesë për secilin vit të PBA-së, të ndarë sipas artikujve në 000/lekë

Për Artikullin 600 (Paga): Departamenti i Administratës Publike ka në strukturën e tij 61 punonjës të planifikuar dhe 5 punonjës me kontratë, dhe tavanet e miratuara për vitet buxhetore 2026, 2027, 2028 mund të mos jenë të mjaftueshme për përballimin e shpenzimeve për arsyt e poshtë përmendura, prandaj është e nevojshme rritja e fondit të pagave për vitin 2026, 2027, 2028 në total **10.400** në mijë lekë.

Përfshihet gjithashtu në rritjen e fondeve shitesa e vjetërsisë dhe e punonjësve vakant. Kemi kërkuar shitesa për vitet 2026, 2027, 2028 pasi tavanet e miratuara në PBA nuk e mundësojnë plotësimin e kërkesave të institucionit për fondin e pagave.

Nëse nisemi nga realizimi faktik për paga, theksojmë që organika aktualisht është e paplotësuar (me 5 punonjës +1 punonjës leje lindje). Ndërkohë përveç kësaj, shitesa për fond page kërkohet edhe si rezultat i nevojës të shtimit të burimeve njerëzore të argumentuara si më poshtë:

Roli dhe rëndësia e Regjistrit Qendror të Personelit (RQP/HRMIS)

Regjistri Qendror i Personelit (RQP) mbetet një nga mekanizmat kryesorë për përmbushjen e detyrimeve që burojnë nga procesi i anëtarësimit të Shqipërisë në Bashkimin Evropian. Rëndësia e tij është rritur ndjeshëm pas miratimit me Vendimin nr. 472, datë 31.07.2025, të Këshillit të Ministrave, të Strategjisë Ndërsektoriale të Reformës në Administratën Publike (SNRAP) 2025–2030 – një dokument themelor që synon ndërtimin e një administrate publike profesionale, efikase, inovative dhe të motivuar, në përputhje me standardet evropiane dhe parimet e zhvillimit të qëndrueshëm.

Në këtë kuadër, Departamenti i Administratës Publike (DAP), përveç rolit koordinues, është një nga institucionet kryesore zbatuese të SNRAP, me përgjegjësi të drejtpërdrejtë në realizimin e objektivave dhe masave që lidhen me tre nga pesë Qëllimet Politike. Një ndër më të rëndësishmit është Qëllimi Politik 4: Organizimi, Llogaridhënia dhe Mbikëqyrja e Administratës, ku drejtoritë dhe sektorët e DAP kanë përgjegjësi konkrete.

Sektori i Projekteve dhe Regjistrit Qendror të Personelit, pjesë e Drejtorisë së Programeve të Reformës së Administratës Teknike, ka një rol qendror në administrimin dhe zhvillimin e regjistrit. Ky sektor mbulon funksione si:

- Administrimi i roleve dhe përdoruesve me të drejtë akses në sistem.
- Monitorimi i veprimeve në RQP dhe sigurimi i cilësisë së të dhënave.
- Hartimi dhe zbatimi i planeve të punës afatshkurtra dhe afatgjata.
- Mbështetja e proceseve të plotësimit të regjistrit.

- Gjenerimi dhe ndjekja e procesit të pagave.
- Përditësimi dhe strukturimi i informacionit për raportime institucionale dhe ndër-institucionale.

Aktualisht, në RQP administrohen mbi 60.000 dosje personeli për më shumë se 800 institucione publike, me një trend rritës. Ky volum i lartë dhe kompleksiteti i proceseve tashmë ka tejkaluar kapacitetet aktuale të sektorit, i cili operon vetëm me një përgjegjës dhe pesë specialistë.

▪ **Sfida kryesore**

Rritja e ngarkesës së punës vjen si rezultat i tre faktorëve kryesorë:

1. Integrimi i funksionaliteteve të reja për gjenerimin e pagave

RQP po shndërrohet në një instrument kyç për administrimin e pagave në sektorin publik, përmes:

- Gjenerimit të pagave me modul të dedikuar.
- Lidhjes me sistemin e Thesarit pranë Ministrisë së Financave për urdhër-shpenzimet.

2. Zgjerimi i mbulimit institucional të RQP

Plani i punës parashikon përfshirjen graduale të:

- Sistemin shëndetësor (~25.000 punonjës, mjekë dhe staf mbështetës).
- Sistemit arsimor (~30.000 mësues).
- Njësisve të vetëqeverisjes vendore (61 bashki me rreth ~20.000 punonjës).

3. Nevoja e shtuar për asistencë për përdoruesit

Rritja e numrit të përdoruesve të sistemit (HR dhe Finance)

- Zgjerimi dhe integrimi i gjenerimit të pagave kërkojnë mbështetje teknike të vazhdueshme për burimet njerëzore dhe financiarë në institucione duke rritur ndjeshëm ngarkesën e Sektorit.

▪ **RQP si infrastrukturë kritike e informacionit**

Një tjetër element i rëndësishëm është fakti se RQP nuk është vetëm një bazë të dhënash shtetërore, por tashmë është klasifikuar si infrastrukturë kritike e informacionit, çka nënkupton detyrimin për të respektuar standarde të larta sigurie dhe kërkesa të veçanta për një sistem të kësaj rëndësie.

4. Përputhshmëria me politikat e qeverisjes elektronike

Në përputhje me politikat e menaxhimit të teknologjisë së informacionit të miratuara nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit (shkresa Nr. 3537 prot., dt06.07.2023).

- DAP duhet marrë masat të administrojë Regjistrin Qendror të Personelit dhe të përmirësojë standardet e ndërveprimit.

5. Përputhshmëria me standardet e sigurisë kibernetike

Me VKM nr. 364, datë 30.06.2025, për miratimin e listës së infrastrukturave kritike dhe të rëndësishme të informacionit.

- DAP është shpallur **operator i infrastrukturës kritike të informacionit**, duke marrë mbi vete përgjegjësi shtesë për sigurinë e të dhënave dhe funksionimin e sistemit.

▪ **Kërkesa për rritje kapacitetesh njerëzore**

Të gjitha këto detyra të planifikuara brenda viteve 2026–2027 nuk mund të realizohen pa masa konkrete për forcimin e kapaciteteve.

Numri aktual i kufizuar i punonjësve nuk është i mjaftueshëm për të përballuar përgjegjësitë dhe funksionet në rritje.

Për të garantuar administrim efikas të sistemit, përmbushje në kohë të detyrimeve dhe ruajtje të cilësisë, është **domosdoshmëri zgjerimi i sektorit me të paktën 10 punonjës të rinj**, të ndarë në dy faza:

- **2026:** Shtimi i 5 punonjësve të rinj.
- **2027:** Shtimi i 5 punonjësve të tjerë.

Ky zgjerim do të mundësojë:

- Zbatim të plotë të objektivave të vendosur në SNRAP.
- Administrim efikas dhe të sigurt të RQP.
- Mbështetje të vazhdueshme për institucionet përdoruese.

Përmbushjen e detyrimeve që burojnë nga procesi i anëtarësimit në Bashkimin Evropian.

Për Artikullin 601 (Sigurime Shoqërore): Departamenti i Administratës Publike ka në strukturën e tij 61 punonjës dhe 5 punonjës me kontratë, dhe tavanet e miratuara për vitet buxhetore 2026,2027,2028 nuk janë të mjaftueshme për një strukturë prej 61(punonjësish), për arsyt e sipërpërmendura, prandaj është e nevojshme rritja e fondit të sigurimeve për vitin për vitin 2026 2027 2028 në total **6.230 mijë lekë**.

- Për vitin 2026 kërkesë për shtesë fondi me vlerë **1.200** në mijë lekë,
- Për vitin 2027 kërkesë për shtesë fondi me vlerë **2.015** në mijë lekë,
- Për vitin 2028 kërkesë për shtesë fondi me vlerë **3.015** në mijë lekë,

Kemi kërkuar shtesa për vitet 2026,2027,2028 pasi tavanet e miratuara në PBA nuk e mundësojnë plotësimin e kërkesave të institucionit për fondin e sigurimeve.

- **Për Artikullin 602 (Mallra dhe Shërbime të tjera):** Departamenti i Administratës Publike për vitin 2026,2027,2028, nuk kërkon shtesë të fondeve.
- **Për Artikullin 605 (Transferta Korente të Huaja):** Departamenti i Administratës Publike ka detyrimin të kryejë çdo vit pagesën e kuotës ndaj Shkollës Rajonale të Administratës Publike. Ky fond në vlerën 21,900 në mijë lekë kërkohet dhe alokohet për çdo vit për kryerjen e kësaj pagese. Theksojmë që pagesa bëhet në euro dhe ky parashikim është në varësi të ndryshimit të kursit të euros.

Për Artikullin 231 (Kapitale të trupëzuara të brendshme): Departamenti i Administratës Publike për vitin 2026, parashikon një rritje të kërkesave në këtë artikull. Kjo shtese prej 10.200 mijë lekë kërkohej për zëvendësimin e paisjeve të vjetra të cilat janë të amortizuara dhe të dëmtuara koncretisht: orendi zyre, kondicionere, sistem aksesi në institucion, fotokopje printera.

Në rast se institucionit mund t'i kërkohej për ndryshim destinacioni do lind nevoja për shpenzime të tjera për adaptimin e zyrave të reja.

Në vendimin Nr. 525, datë 7.9.2023, për kalimin në përgjegjësi administrimi, nga Departamenti i Administratës Publike dhe Komisioni i Prokurimit Publik të Ministrisë së Drejtësisë, të pasurive Nr. 6/373- B2, Nr. 6/373+2-1, Nr. 6/373+2-2, Nr. 6/373+2-3 e Nr. 6/373+2-4, Zona Kadastrale 8350, Tiranë, (Pjesë e ish- Hotel "Arbëria"), ku në pikën 2 të tij kërkohej transferimi i Departamentit të Administratës Publike nga ambientet e pasurive, sipas pikës 1, të këtij vendimi, kryhet pas vendosjes në dispozicion të një ambienti tjetër për këtë institucion.

Në vijim të kërkesës Nr. 1831 prot. datë 28.02.2025, Departamenti i Administratës Publike (Drejtoria Ekonomike dhe e Shërbimeve Mbështetëse) i është drejtuar Kryeministrit, Ministrave të linjës dhe Bashkisë Tiranë për vënien në dispozicion të ambienteve të punës brenda vijës së verdhë të Tiranës.

Në vijim të kërkesës Nr. 1302 prot. datë 28.02.2025 kërkohej marrja e masave për sigurimin e ambienteve të reja me qëllim lirin e zyrave në përdorim pranë Ministrisë së Drejtësisë nga Departamenti i Administratës Publike.

Si rezultat i sa më sipër, nga ana jonë janë parashikuar investime për tu kryer si më poshtë:

- Investime në infrastrukturë (punime dhe meremetime të ambientit të punës, sistem ngrohje/ ftohje, rrjeti elektrik, hidraulik dhe IT.
- Investim për mobilim zyrash ergonomik dhe funksional.
- Vlera investimit parashikohet të jetë 19.000.000 lekë. Kjo vlerë kërkohej të investohet në vitin pasardhës 2026. **Fondi për investime i miratuar në tavanet e PBA-së për vitin 2026 është 8.800 në mijë lekë. Shtesa e fondit për investime është 10.200 në mijë lekë.**

Për Artikullin 231 (Kapitale të trupëzuara të Huaja) TVSH : Departamenti i Administratës Publike për vitin 2026,2027,2028, nuk parashikon një rritje të kërkesave në këtë artikull.

Së fundmi, produktet janë të integruara në 4 (katër) produkte kryesore, të cilat i argumentojmë se janë plotësisht të nevojshme për të reflektuar aktivitetet kryesore të DAP. Për këtë qëllim, edhe në formatin 2 "Politikat Ekzistuese", për vitet 2026-2028, janë kostuar 4 produkte më kryesore të veprimtarisë DAP. Bashkëlidhur ju dërgojmë, formatet e përgatitjes së PBA-së 2026-2028, sipas programit të Departamentit të Administratës Publike.

DREJTOR DEPARTAMENTI

Enkela Dūdushi



Shtojca 1/A. Pasqyrat e shkurtysh për buxhetin vjetor

Pasqyra nr.4 Numri i punonjësve sipas strukturave organike

87		Emertimi			
Njësia e Qeverisjes Qendrore		1087015 Departamenti i Administratës Publike			
Emertimi ministri/Institucionit	Kodi i institucionit	2025	2026	2027	2028
		Numri i punonjësve PLAN	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
1 Departamenti i Administratës Publike	1087015	61	61	61	61
2					
3					
4					
5					
6					
Total ministria/grupi					

Sqeltrim: Numri i punonjësve për Institucionet të organizuar në nivel qendror dhe rajonal do të paraqiten në tabelën e mësipërme, me numrin total.

Psh: Drejtorite Rajonale Arsimore 15 000 punonjës.

Pasqyra nr.4/1 Numri i punonjësve me kontratë të perkohshme pune

Emertimi ministri/Institucionit	Kodi i institucionit	2025	2026	2027	2028
		Numri i punonjësve me kontratë të miratuar me VKM	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
1 Departamenti i Administratës Publike	1087015	5	5	5	5
Total ministria/grupi					

ARGUMENTIMI I KERKESËS PËR PUNONJËS ME KONTRATË PËR VITIN 2026

Nr.	Emertimi	Nr. punonjësve	Funksioni	Kohegjatja e kontratës			Kategoria pages	Fondi për vitin 2026 në 000/leke
				koha mesatare ditore	Periudha kohore	Per veprimtari dytesore që mbulohet nga të ardhurat		
	Departamenti i Administratës Publike	1	nëpunës informacioni	6 orë	12 muaj		klasa II	441,900
	Departamenti i Administratës Publike	1	mirëmbajtës	6 orë	12 muaj		klasa II	449,820
	Departamenti i Administratës Publike	3	punonjës me kontratë	6 orë	12 muaj		IV-3	2,439,000
								3,330,720

Drejtori i Drejtorisë Ekonomike/Finances/Nepunësi Zbatues	Emri	Elida Sokoli
	Nenshkrimi	
	Data	29.08.2025

Koordinatori i GMS/ Nepunësi Autorizues	Emri	Enkela Buda
	Nenshkrimi	
	Data	29.08.2025

